

## 座長をおつとめいただく先生方へ

### オンラインLIVE（12月4日・5日）

- (1) 本学術大会ではオンラインLIVEはZoomウェビナーを使用します。Zoom招待状に沿って、該当するプログラムの前日までにお名前、メールアドレスのご登録をお済ませ下さい。
- (2) 各自でカメラ・マイク搭載のPCか、Webカメラ・マイクの接続されたPCのご用意をお願い致します。パソコン内蔵マイクは収音範囲が広くノイズを生じることも多いため、ヘッドセットのご使用をご考慮いただくか、周囲の雑音の影響を受けにくい環境の確保にご協力をお願いいたします。
- (3) ご担当のプログラム開始10分前までには、学術大会のZoomウェビナー会議室に入室してください。ご入室が確認できたところで、運営側の操作で「パネリスト」に設定しビデオ、マイクをアクティブに致します。
- (4) ご担当されるプログラムの際はハウリングを防ぐため、発表時は同室内にオーディオがアクティブな状態のコンピューターが複数存在しないようご注意ください。また、ご自身の担当されるプログラム内においても、ご発言時以外はマイクを「ミュート」にしてください。
- (5) プログラムの進行に際しては時間の厳守をお願いするとともに、限られた時間内に発表が円滑に進行するようご配慮ください。また、計時はご自身で行っていただくようお願い致します。

### Webポスター発表

- (1) 一般演題Webポスターは12月4日より学術大会ホームページにて公開いたします。
- (2) 参加者からの質問は12月20日（月）を締め切りとし学会事務局にて集計します。その後運営事務局より、集計した質問を座長の先生方にメールでお送り致します。参加者からの質問への補足や座長の先生からのご質問を追加していただき、12月25日までに事務局にご返送ください。
- (3) ご返送いただいた質問は事務局から演者へとメールで回答を依頼します。
- (4) 演者からの回答は座長の先生方にお送りします。その内容等をご確認頂いた上で「質疑応答」として学術大会ホームページで公開いたします。
- (5) 本セッションでは演者、参加者とも書面での質疑応答となりますが、円滑に進行するようご配慮いただければ幸いです。